



**Le Zoo de Granby  
est à la recherche d'**

**GRANBY**

**ÉQUIPIERS BANQUETS**

Sous l'autorité du coordonnateur banquets, l'équipier banquet aura à effectuer diverses tâches reliées à la préparation de l'accueil et à la satisfaction de la clientèle :

**Principales responsabilités :**

- Préparation générale des salles. Effectuer le montage, démontage des salles selon les besoins des invités et conformément au plan établi ;
- Assurer le service des pauses café selon les standards établis ;
- Nettoyer les salles de réunion, de banquet et les aires de rangement ;
- Aider au service de nourriture et boisson ;
- Conduite occasionnelle d'une navette ;
- Répondre aux besoins et assurer la satisfaction de la clientèle.

Cette personne aura également à effectuer toutes autres tâches qui lui seront demandées dans le cadre de ses fonctions nécessaires au bon fonctionnement du service des activités corporatives et privés.

**Qualifications et habiletés requises :**

- Détenir un diplôme d'études secondaires ou professionnelles est un atout ;
- Minimum de deux (2) ans d'expérience dans la restauration rapide et/ou service de banquets ;
- Capacité à gérer les priorités, s'adapter aux imprévus et de travailler sous pression ;
- Aptitude en service à la clientèle, habiletés de communication et de collaboration ;
- Polyvalence, débrouillardise, souci du détail et grande autonomie ;
- Une bonne connaissance de la langue anglaise est un atout.

**Conditions de travail :**

- Grande disponibilité et flexibilité au niveau de l'horaire de travail (être disponible surtout les vendredis, samedis et dimanche) ;
- Taux horaire de 15,25\$/h
- L'emploi requiert d'avoir une condition physique adéquate pour marcher beaucoup, se pencher, s'agenouiller, manipuler et transporter régulièrement des poids moyens et lourds (23 kg et plus) et être soumis à des risques d'intempéries et des écarts de température.

La Société zoologique de Granby souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi et utilise le masculin dans le seul but d'alléger le texte.

Nous ne ferons pas parvenir d'accusé de réception, seule les candidatures retenues pour fin d'entrevue seront contactées. Des références d'emploi sont exigées.

Faites parvenir votre curriculum vitae **avant le 4 octobre 2019** à :

Ressources humaines, Zoo de Granby, 525 rue St-Hubert, Granby, QC, J2G 5P3,  
Télécopieur (450) 372-4510 ou à : [emploi@zoodegranby.com](mailto:emploi@zoodegranby.com)